



PAŁAC W JABŁONIE

POLSKA AKADEMIA NAUK DOM ZJAZDÓW I KONFERENCJI W JABŁONIE

Numer sprawy: 07/2021/ZP

Jabłonna, 13 sierpnia 2021 r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

1. Zamawiający:

Nazwa: Polska Akademia Nauk
Dom Zjazdów i Konferencji w Jabłonie
Adres: ul. Modlińska 105, 05-110 Jabłonna
Tel. 22 782 44 33
e-mail: info@palacjablonna.pan.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

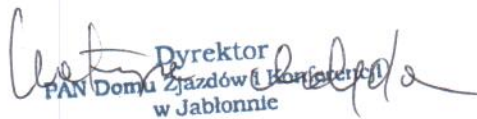
- 1) Przedmiotem zamówienia objętego ofertą są kompleksowe usługi pralnicze:
 - pościeli i ręczników – szacunkowa ilość 2.000 kg,
 - obrusów i serwetek – szacunkowa ilość 6.800 kg.
- 2) Wskazane wyżej ilości są wartościami szacunkowymi i mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu.
- 3) Przedmiot zamówienia obejmuje również transport z oraz do siedziby Zamawiającego. Siedzibą Zamawiającego jest: Polska Akademia Nauk Dom Zjazdów i Konferencji w Jabłonie, ul. Modlińska 105, 05-110 Jabłonna.
- 4) Przedmiot zamówienia odbierany ma być z, oraz dostarczany do miejsc wskazanego przez pracownika PAN DZiK, na terenie siedziby Zamawiającego.
- 5) **Pranie odbywać się będzie minimum 3 razy w tygodniu, maksymalnie 6 (od poniedziałku do soboty).**
- 6) Zamawiający (za wyjątkiem sytuacji opisanej w pkt 7) wymaga, aby brudna bielizna przeznaczona do prania oraz czyste pranie po wykonaniu usługi były odbierane / dostarczane do siedziby Zamawiającego **w godzinach od. 8:00 do g. 11:00.**
- 7) W wyjątkowych sytuacjach, za wcześniejszym zgłoszeniem usługi objęte ofertą będą odbywać się w tym samym dniu (z dostawą łącznie). Ceny za tego typu usługę mają być tożsame z ceną oferowaną. Max. czas realizacji zlecenia w takich sytuacjach **nie może przekroczyć 3 h.**
- 8) Pranie będzie każdorazowo przeliczane w ilościach sztuk oddawanych do prania i przyjmowanych po usłudze prania. Dostawca (kierowca) będzie brał udział w czynności przeliczenia bielizny na miejscu wraz z pracownikiem PAN DZiK Jabłonna.
- 9) Ilość (w szt. przeliczana na kg) odbieranej i przekazywanej bielizny jest każdorazowo potwierdzana przez obie strony w karcie zdawczo-odbiorczej,.

- 10) Zamawiający wymaga, aby czysta bielizna była opakowana w folię, kompletami po 5 sztuk, w sposób umożliwiającą przeliczenie wypranej bielizny.
 - 11) Zamawiający wymaga, aby czysta bielizna była pogrupowana w 3 odrębne pakiety:
 - bielizna gastronomiczna,
 - bielizna hotelowa,
 - bielizna kuchenna.
 - 12) Zamawiający wymaga, aby fartuchy, pokrowce na krzesła oraz przywieszki były dostarczane na wieszakach max. po 5 sztuk oraz zostały zafoliowane.
 - 13) Zamawiający wymaga, aby czysta bielizna była transportowana przy użyciu własnego transportu, przystosowanym do przewozu bielizny, zgodnym z war. sanitarnymi (w szczególności uwzględniający przepisy dot. COVID-19) i posiadającym niezbędne zezwolenia.
 - 14) Zamawiający nie dopuszcza dostaw upranej bielizny innym transportem niż wskazanym w pkt 13. Nie dozwolona jest dostawa kurierem, taksówką, itp.
 - 15) Bielizna brudna jest pakowana do transportowy wózka pralniczego (siatkowy, 4-ścienny, typu rollkontener) zapewnionego przez Wykonawcę (o poj. min. 200 kg).
 - 16) Wykonawca jest zobowiązany bezpłatnie dostarczyć do Zamawiającego wózek opisany w pkt.
 - 17) Koszty dostawy i odbioru prania należy skalkulować i wliczyć w cenę jednostkową prania.
 - 18) Usługa będzie realizowana od dnia podpisania umowy do 31.12.2021 r.
 - 19) Z postępowania wykluczeni będą Wykonawcy, z którymi rozwiązano w PAN DZIK w ostatnich 3 latach umowę z winy Wykonawcy.
3. **Termin realizacji zamówienia:**
Zamówienie będzie realizowane w okresie do dnia 31.12.2021 r.
4. **Kryteria oceny ofert:**
Cena: 100 %
5. **Sposób przygotowania i złożenia oferty.**
Oferta powinna zawierać:
1. **wypełniony formularz ofertowy**, skan z podpisem/ami osoby/osób uprawnionych do reprezentacji podmiotu – plik Word (wg wzoru formularza ofertowego stanowiącego zał. nr 1 do niniejszego Ogłoszenia).
 2. Odpis (poświadczoną za zgodność z oryginałem) z **KRS/CEiDG**
 3. **Pełnomocnictwo do reprezentacji** – w przypadku podpisywania osób innych niż osób wymienione w KRS/CEiDG.
- Ofertę należy przesłać w formie skanów PDF na adres e-mail:**
info@palacjablonna.pan.pl (decyduje data i godzina na e-mailu Zamawiającego).
6. **Termin składania ofert:**
23.08.2021 r. do g. 15:00 na adres e-mail: info@palacjablonna.pan.pl
7. **Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami:**
Klaudia Konarzewska, tel. 22 782 44 33, adres poczty elektronicznej:

8. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuje się, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Polska Akademia Nauk, Pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa. Dane osobowe Wykonawcy zostały przekazane dobrowolnie w celach związanych z zawarciem i wykonaniem umowy i zostaną udostępnione wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
- 2) Kontakt do Inspektora ochrony danych to adres mailowy: iod@pan.pl.
- 3) Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane, gdyż jest to konieczne w celu zawarcia i realizacji umowy o i odbywa się na podstawie tej umowy (art. 6 ust. 1 lit b) RODO
- 4) Dane osobowe Wykonawcy nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 5) Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane i przechowywane do momentu ustania obowiązku prawnego wynikającego z przepisów prawa.
- 6) Wykonawca ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia (o ile jest to prawnie dopuszczalne), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
- 7) Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.
- 8) Dane osobowe Wykonawcy nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.


Dyrektor
PAN Domu Zjazdów i Konferencji
w Jabłonnie

mgr Katarzyna Mołęda

Załączniki do Ogłoszenia:

1. Formularz ofertowy